

DETERMINAZIONE del 17/11/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO del “*Servizio di assistenza e segreteria logistica/organizzativa a supporto dell’evento di promozione “BUYWINE TOSCANA” e “ANTEPRIME DI TOSCANA” in programma a febbraio 2023*” mediante procedura negoziata ai sensi dell’art.1, comma 2, lett. b) del DI 76/2021 convertito dalla l. 120/2020 e s.m.i.

DETERMINA A CONTRARRE: CIG 9498441978

Il Direttore Vicario, Dott. Mario Casabianca,

PREMESSO

Che nell’ambito dell’accordo tra Camera di Commercio di Firenze e Regione Toscana, PromoFirenze è incaricata dell’organizzazione di “BuyWine Toscana” evento di promozione del settore enologico toscano che prevede incontri B2B tra 230 aziende del territorio, e circa 130 buyer esteri e “Anteprime di Toscana” settimana di degustazioni tecniche durante le quali i Consorzi di Tutela presentano in anteprima le nuove annate e guidano circa 100 giornalisti di settore nazionali e internazionali alla scoperta dei loro vini e territori 11-17 febbraio 2023;

Che ai fini dell’espletamento dell’organizzazione del predetto evento, si renderà necessario, per PromoFirenze, acquisire l’affidamento del servizio di assistenza e segreteria logistico/amministrativa per lo svolgimento delle attività di seguito elencate, in quanto l’Azienda Speciale PromoFirenze non possiede le competenze specifiche e le risorse necessarie per lo svolgimento delle medesime:

1. servizio di segreteria organizzativa ed assistenza a PromoFirenze per quanto concerne la gestione degli ospiti (buyer stranieri per BuyWine e giornalisti italiani e stranieri per Anteprime):
 - a) team dedicato per la gestione e coordinamento dei viaggi degli ospiti;
 - b) organizzazione e gestione servizio di accoglienza (help desk) degli ospiti in aeroporto, stazione e presso le strutture alberghiere individuate;
 - c) predisposizione ed invio della documentazione necessaria alla richiesta dei visti;
 - d) implementazione collegamenti software gestione Buy Wine e Anteprime di Toscana;
 - e) rendicontazione di tutte le spese sostenute con relativo invio di tutti i giustificativi di spesa congiuntamente all’emissione della fatturazione del saldo e, per le Anteprime, ripartizione dei costi tra i soggetti organizzatori.
2. Prenotazione e fornitura dei titoli di viaggio a/r (aerei, ferroviari e marittimi) dall’estero e dall’Italia;
3. prenotazione e fornitura dei titoli alberghieri a Firenze e gestione delle rooming list;
4. acquisizione e prenotazione di servizi di noleggio di mezzi di trasporto privati con autista

- (transfer) per trasferimenti da/per aeroporto di Firenze agli hotel, eventuali spostamenti all'interno della città;
5. servizio di accoglienza con personale qualificato, in lingua italiana e inglese, presso hotel, sede dell'evento e durante i tour;
 6. organizzazione di personale e transfer per accompagnamento durante i wine tour;
 7. eventuale organizzazione della welcome dinner per i buyer (ca. 150 persone), venerdì 10 febbraio;

Che le attività di cui sopra sono incluse tra quelli di cui all'Allegato IX del Codice dei contratti pubblici e che il valore del relativo affidamento, incluse le spese e le provvigioni di agenzia viene determinato, sulla base della stima delle operazioni che verranno effettuate nel periodo di riferimento, in base alla esperienza pregressa, in € 320.000,00 (IVA esclusa) come importo massimo stimato, e che pertanto si ricorrerà all'affidamento mediante procedura negoziata ex art.1, comma 2, lett. b) della legge 120/2020 e s.m.i. e art. 63 Dlgs 50/2016, mediante invito di 5 operatori economici, con il criterio del prezzo più basso;

DETERMINA

DI avviare, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata sotto soglia comunitaria di cui all'art. 1, comma 2, lett. b) della legge n. 120/2020 e s.m.i. e art. 63 Dlgs 50/2016, mediante la piattaforma telematica MePA, per l'affidamento del "*Servizio di assistenza e segreteria logistica/organizzativa a supporto dell'evento di promozione "BUYWINE TOSCANA" e "ANTEPRIME DI TOSCANA" in programma a febbraio 2023*", con importo massimo stimato pari a € 320.000,00 (IVA esclusa);

DI dare atto che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1, comma 3 della legge n. 120/2020, con termine di 10 giorni per la presentazione delle offerte;

DI nominare, quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 50/2016, il sottoscritto Dott. Mario Casabianca;

DI pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 D.lgs. 50/2016.

Firenze, 17 novembre 2022

F.to Il Direttore Vicario

Dott. Mario Casabianca
